


УТВЕРЖДЕНО:
И.о. заведующего МАДОУ №60
«Дюймовочка»


/Е.Я. Бауэр/
расшифровка подписи
Приказ № 10-ОД от 11.02.2020 г.

**Изменения и дополнения
в Положение о порядке приёма, перевода,
отчисления и восстановления воспитанников
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому
направлению развития детей № 60 «Дюймовочка»
(утвержденное заведующим МАДОУ № 60 «Дюймовочка» Приказ № 21-ОД от 21.04.2019 г.)**

2. Порядок приема воспитанников

2.9. В заявлении о приеме несовершеннолетнего лица на обучение в ДОУ родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в дошкольное образовательное учреждение на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

Приложение № 4 исключить.

Приложение № 3
к Положению

Форма заявления на обучение по образовательным программам дошкольного образования
Заведующему МАДОУ № 60 «Дюймовочка»
Тебеховой Наталье Владимировне
родителя _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____
родителя _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на обучение по образовательным программам дошкольного образования
моего ребенка _____,

_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка
«__» _____ 20__ года рождения, место рождения _____
_____, проживающего по адресу: _____
_____ место жительства ребенка

в МАДОУ 60 «Дюймовочка» в _____ группу с «__» _____ 20__ года.
(возрастная группа, № группы)

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком
образования _____, в том числе _____, как родного языка.

_____ дата

_____ подпись

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с
образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников
ознакомлен(а):

_____ дата

_____ подпись

Расписка в получении документов

№ _____ от «__» _____ 20__ г.
регистрационный номер заявления о приеме ребенка в образовательную организацию

№ п/п	Наименование документов	Количество листов	
		подлинник	копии
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Заведующая МАДОУ № 60 «Дюймовочка»
М.П.

Н.В. Тебехова

С копией распорядительного акта органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями ознакомлен(а):

дата

подпись

С информация о сроках приема документов ознакомлен(а):

дата

подпись

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, связанных с изменениями места жительства и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.

дата

подпись

Согласен (не согласен) на размещение на официальном сайте МДОУ фотографий ребёнка, его работ по изобразительной деятельности и ручному труду, а так же игрушек и поделок, сделанных ребёнком совместно с родителями дома.

дата

подпись

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

В соответствии с Федеральным законом РФ №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии, имени, отчества, дате рождения, месте жительства, месте работы, семейном положении и т.д.) с момента зачисления ребенка до момента выбытия из учреждения.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дата подачи заявления

(Подпись)

(расшифровка подписи)

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому развитию воспитанников
№ 60 «Дюймовочка»**

ПРИКАЗ № 10 - ОД

от «11» февраля 2020 г.

п. Бобровский

**«О внесении изменений в Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и
восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка»**

С целью установления правил и регулирования деятельности дошкольного образовательного учреждения по вопросам приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников, а также регулирования возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в дошкольном образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в раздел 2 «Порядок приема воспитанников» Положения о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка» и изложить пункт 2.9 в следующей редакции:

«В заявлении о приеме несовершеннолетнего лица на обучение в ДОУ родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет».

2. Внести изменения в раздел 2 «Порядок приема воспитанников» Положения о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка» и изложить пункт 2.12 в следующей редакции:

«Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в дошкольное образовательное учреждение на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии».

3. Внести изменения в Приложение к Положению о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка»:

Приложение 3 изложить в новой редакции (приложение 1)

Приложение № 4 исключить.

4. Копия заявления (приложение 1) размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МАДОУ № 60 «Дюймовочка»

Е.Я. Бауэр



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575816

Владелец Тебехова Наталья Владимировна

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022