

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с  
приоритетным осуществлением  
деятельности по художественно-  
эстетическому развитию воспитанников  
№ 60 «Дюймовочка»  
ул. Демина, д. 47 а, 624019,  
п. Бобровский, Сысертского района,  
Свердловской области  
Тел. 89090004207  
e-mail: [mdou60-bobr@mail.ru](mailto:mdou60-bobr@mail.ru)  
<http://dujmovochka60.ucoz.ru/>  
ОГРН 1036602426596  
ИНН 6652016639 КПП 665201001

Министру образования и  
молодежной политики  
Свердловской области

Ю.И. Биктуганову

Исх. № 9 от 17.02.2020 г.  
на № 661901140652-п от 25.12.2019 г.

Об исполнении предписания  
об устранении нарушений

Во исполнение предписания об устранении нарушений от «25» декабря 2019 г. №  
661901140652-п направляем Вам отчёт об исполнении предписания об устранении  
нарушений.

Приложение: на 11 (одиннадцати) л. в 6 (шести) экз.

И. о. заведующего МАДОУ № 60 «Дюймовочка»  
руководитель или его уполномоченный представитель



/Е.Я. Бауэр/  
расшифровка подписи

Исполнитель:  
Бауэр Екатерина Яковлевна  
89090004207  
п. Бобровский

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 60 «Дюймовочка»  
ул. Демина, д. 47 а, 624019,  
п. Бобровский, Сысертского района,  
Свердловской области  
Тел. 89090004207  
e-mail: [mdou60-bobr@mail.ru](mailto:mdou60-bobr@mail.ru)  
<http://dujmovochka60.ucoz.ru/>  
ОГРН 1036602426596  
ИНН 6652016639 КПП 665201001

Министру образования и молодежной политики  
Свердловской области

Ю.И. Биктуганову

Исх. № 8 от 17.02.2020 г.  
на № 661901140652-п от 25.12.2019 г.

Об исполнении предписания  
об устранении нарушений

## ОТЧЁТ

### об исполнении предписания об устранении нарушений

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
*(наименование образовательного учреждения / органа местного самоуправления)*

общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 60 «Дюймовочка» (далее – МАДОУ № 60 «Дюймовочка»), рассмотрев предписание должностного лица Министерства образования и молодежной политики Свердловской области об устранении нарушений от «25» декабря 2019 г. № 661901140652-п (далее – предписание), информирует о мерах, принятых мерах во исполнение указанного предписания.

1. Предписание рассмотрено и обсуждено на совещании при руководителе протокол указывается (коллегиальный орган управления образования, совещания при руководителе и др., дата проведения и № протокола (при наличии))  
№1/20 от «14» января 2020 г.

2. В целях устранения нарушений законодательства Российской Федерации, Свердловской области в сфере образования в деятельности МАДОУ № 60 «Дюймовочка» проведена следующая работа:

Нарушения, указанные в предписании	Информация об исполнении
1. Нарушение пункта 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293, поскольку в форме заявления о приеме в образовательную организацию не предусмотрено подтверждение факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с копией распорядительного акта органа местного самоуправления городского округа о закреплении территории, с информацией о сроках приема документов, с документами регламентирующих	Нарушение устранено и приведено в соответствие с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293



<p>организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.</p>	
<p>2. Нарушение пункта 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293, поскольку в форме заявления о приеме в образовательную организацию не предусмотрено указание обязательных сведений: место рождения ребенка, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактный телефон второго родителя (законного представителя) ребенка.</p>	<p>Нарушение устранено и приведено в соответствие с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293</p>
<p>3. Нарушение пункта 10 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293 пункт 2.12 Положения о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка», утвержденное распорядительным актом учреждения от 02.04.2019 г. № 21, содержит указание на то, что дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в дошкольное образовательное учреждение на обучение исключительно по адаптированной образовательной программе.</p>	<p>Положение, утвержденное распорядительным актом учреждения от 02.04.2019 г. № 21, откорректировано в соответствие с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293</p>
<p>4. Нарушение части 5 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), поскольку в пунктах 3.9, 3.10, 3.11 Правил внутреннего распорядка для воспитанников и родителей МАДОУ № 60 «Дюймовочка», утвержденных распорядительным актом учреждения от 25.02.2016 г. № 21, поскольку предусматривает излишние обязанности для родителей, которые могут быть установлены исключительно Федеральным законом № 273-ФЗ</p>	<p>Нарушение устранено в соответствии с частью 5 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p>

И. о. заведующего МАДОУ № 60 «Дюймовочка»

руководитель или его уполномоченный представитель



*[Handwritten signature]*  
подпись

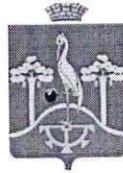
/Е.Я. Бауэр/

расшифровка подписи

**Опись  
документов к отчету об исполнении предписания**

№ п/п	Наименование документов	Количество листов	
		подлинник	копии
1.	Копия приказа Управления образования Администрации Сысертского городского округа «О предоставлении отпуска Тебеховой Н.В. и исполнении обязанностей заведующего МАДОУ № 60» № 29-К от 03.02.2020 г.		1
2.	Изменения и дополнения в Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 60 «Дюймовочка» (утвержденное заведующим МАДОУ № 60 «Дюймовочка» Приказ № 21-ОД от 21.04.2019 г.)	3	
3.	Приказ МАДОУ № 60 «Дюймовочка» «О внесении изменений в Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка» № 10-ОД от «11» февраля 2020 г.	2	
4.	Изменения в Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 60 «Дюймовочка» (утвержденные распорядительным актом учреждения от 25.02.2016 г. № 21)	1	
5.	Приказ МАДОУ № 60 «Дюймовочка» «О внесении изменений в Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка» № 11-ОД от «11» февраля 2020 г.	1	
Итого документов		5	
Количество листов внутри описи		8	





Управление образования Администрации Сысертского городского округа

ПРИКАЗ № 29-к

От 03.02.2020

г. Сысерть

О предоставлении отпуска  
Тебеховой Н.В. и  
исполнении обязанностей  
заведующего МАДОУ № 60.

На основании графика отпусков, заявления работника,

ПРИКАЗЫВАЮ:


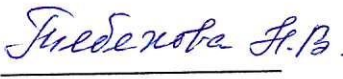
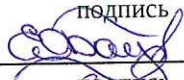
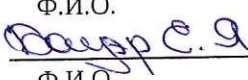
1. Предоставить ТЕБЕХОВОЙ НАТАЛЬЕ ВЛАДИМИРОВНЕ, заведующему муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 60 «Дюймовочка» п. Бобровский, ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 12 календарных дней, с 10.02.2020 по 21.02.2020.
2. Возложить на БАУЭР ЕКАТЕРИНУ ЯКОВЛЕВНУ, старшего воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 60 «Дюймовочка» п. Бобровский, исполнение обязанностей заведующего с 10.02.2020 по 21.02.2020 с оплатой по соглашению сторон в пределах фонда оплаты труда.

Основание: отпуск Тебеховой Н.В.

Начальник Управления образования

О.С. Колясникова

С приказом ознакомлены:

 _____	 _____
подпись	Ф.И.О.
 _____	 _____
подпись	Ф.И.О.
« 03 » февраля 2020	

03.02

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. заведующего МАДОУ №60

«Дюймовочка»



/Е.Я. Бауэр/

расшифровка подписи

Приказ № 10-ОД от 11.02.2020 г.

**Изменения и дополнения  
в Положение о порядке приёма, перевода,  
отчисления и восстановления воспитанников**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому  
направлению развития детей № 60 «Дюймовочка»  
(утвержденное заведующим МАДОУ № 60 «Дюймовочка» Приказ № 21-ОД от 21.04.2019 г.)

**2. Порядок приема воспитанников**

2.9. В заявлении о приеме несовершеннолетнего лица на обучение в ДОУ родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в дошкольное образовательное учреждение на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

Приложение № 4 исключить.



Приложение № 3

к Положению

Форма заявления на обучение по образовательным программам дошкольного образования  
Заведующему МАДОУ № 60 «Дюймовочка»  
Тебеховой Наталье Владимировне  
родителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_  
родителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять на обучение по образовательным программам дошкольного образования  
моего ребенка \_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года рождения, место рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
место жительства ребенка

в МАДОУ 60«Дюймовочка» в \_\_\_\_\_ группу с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года.  
(возрастная группа, № группы)

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком  
образования \_\_\_\_\_, в том числе \_\_\_\_\_, как родного языка.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с  
образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и  
осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников  
ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

Расписка в получении документов

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

регистрационный номер заявления о приеме ребенка в образовательную организацию

№ п/п	Наименование документов	Количество листов	
		подлинник	копии
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Заведующая МАДОУ № 60 «Дюймовочка»  
М.П.

Н.В. Тебехова

С копией распорядительного акта органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

С информация о сроках приема документов ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, связанных с изменениями места жительства и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

Согласен (не согласен) на размещение на официальном сайте МДОУ фотографий ребёнка, его работ по изобразительной деятельности и ручному труду, а так же игрушек и поделок, сделанных ребёнком совместно с родителями дома.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом РФ №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии, имени, отчества, даты рождения, месте жительства, месте работы, семейном положении и т.д.) с момента зачисления ребенка до момента выбытия из учреждения.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Дата подачи заявления

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
художественно-эстетическому развитию воспитанников  
№ 60 «Дюймовочка»**

**ПРИКАЗ № 10 - ОД**

от «11» февраля 2020 г.

п. Бобровский

**«О внесении изменений в Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и  
восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка»**

С целью установления правил и регулирования деятельности дошкольного образовательного учреждения по вопросам приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников, а также регулирования возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в дошкольном образовательном учреждении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в раздел 2 «Порядок приема воспитанников» Положения о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка» и изложить пункт 2.9 в следующей редакции:

«В заявлении о приеме несовершеннолетнего лица на обучение в ДОУ родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет».

2. Внести изменения в раздел 2 «Порядок приема воспитанников» Положения о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка» и изложить пункт 2.12 в следующей редакции:

«Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в дошкольное образовательное учреждение на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии».

3. Внести изменения в Приложение к Положению о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ № 60 «Дюймовочка»:

Приложение 3 изложить в новой редакции (приложение 1)

Приложение № 4 исключить.

4. Копия заявления (приложение 1) размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МАДОУ № 60 «Дюймовочка»

Е.Я. Бауэр



**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. заведующего МАДОУ №60

«Дюймовочка»



Е.Я. Бауэр/

расшифровка подписи

Приказ № 11-ОД от 12.02.2020 г.

### **Изменения**

#### **В Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей)**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
художественно-эстетическому направлению развития детей № 60 «Дюймовочка»  
(утвержденные распорядительным актом учреждения от 25.02.2016 г. № 21)**

### **3. Здоровье ребенка**

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым, опрятным, в чистой проглаженной одежде, соответствующей температурным и погодным условиям, без посторонних запахов (парфюмерия, табак и др.) Если одежда ребенка источает запах табака, воспитатель вправе сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребенка – **исключен**.

3.10. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать. Для прогулок ребенок должен иметь головной убор в соответствии с временем года и погодными условиями – **исключен**.

3.11. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мягкие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие – **исключен**.



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
художественно-эстетическому развитию воспитанников  
№ 60 «Дюймовочка»**

**ПРИКАЗ № 11 - ОД**

от «12» февраля 2020 г.

п. Бобровский

**«О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ №60 «Дюймовочка»**

На основании Предписания об устранении нарушений Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.12.2019 г. № 66191140652-п.

В связи с выявленным нарушением в локальном нормативном акте «Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников № 60 «Дюймовочка», утвержденных распорядительным актом учреждения от 25.02.2016 г. № 21, в котором пункты 3.9, 3.10, 3.11 не соответствуют части 5 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, поскольку предусматривают излишние обязанности для родителей (законных представителей), которые могут быть установлены Федеральным законом № 273-ФЗ, иными федеральными законами, договором об образовании,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в раздел 3 «Здоровье ребенка» Правил внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ №60 «Дюймовочка»:

- пункт 3.9 исключить;
- пункт 3.10 исключить;
- пункт 3.11 исключить.

2. Разместить изменения в Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ №60 «Дюймовочка» на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МАДОУ № 60 «Дюймовочка»

Е. Я. Бауэр



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575816

Владелец Тебехова Наталья Владимировна

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022