**НОЯБРЬ 2020 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. **Работа с кадрами** | | | | |
| 1.1. | Совещание при заведующей | Заведующий  Н.В. Тебехова | 05.11.2020 |  |
|  | 1. О выполнении требований контролирующих органов. |
| 2. Об организации работы контроля в ДОУ. |
| 3.Информация с совещания руководителей |
| 4.Об анализе профилактической работы по предупреждению кишечных заболеваний и у детей и сотрудников. |
| 1.2. | Анализ посещаемости и заболеваемости детей за первый квартал 2020 – 2021 уч. г. | Медицинская сестра | До 09.11.2020 |  |
| 1.3. | Занятия с личным составом групп по ГО и ЧС | О.Н. Корнилова  Е.Я. Бауэр | по плану |  |
| 1.4. | Административный контроль по Плану внутреннего контроля. | Ответственные | в течение месяца |  |
| 1.8. | Административный контроль по Плану внутреннего контроля. | Ответственные | в течение месяца |  |
| 1. **Методическая работа** | | | | |
| 2.1 | Участие в муниципальных педагогических чтениях в 2020 году | Педагоги ДОУ | 30.10.2020 |  |
| 2.2 | День народного единства  Выставка рисунков на тему | Педагоги возрастных групп | до 09.11.2020 |  |
| 2.3 | Консультация для педагогов «Учим слушать музыку» | О.Н. Корнилова | 10.11.2020 |  |
| 2.4 | Консультация для педагогов «Дистанционный формы обучения детей дошкольного возраста (вебинары, веб-занятия, телеприсутствие и т.д.), особенности, возможности» | Е.Я. Бауэр | 12.11.2020 |  |
| 2.5 | Семинар-практикум для педагогов «Формирование речи детей в игровой деятельности» | Е.А. Белозерцева | 17.11.2020 |  |
| 2.6 | Педагогический совет № 2  «Совершенствование работы повоспитанию у дошкольников потребности в здоровом образе жизни путем реализации физкультурно-оздоровительных мероприятий, совершенствования знаний и умений воспитанников по основам безопасности жизнедеятельности» | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги  Мед. работник  Специалисты | 26.11.2020 |  |
| 2.7 | «День Матери». Подготовка и выступление детей в ДК п. Бобровского | О.Н. Корнилова  Старший воспитатель | 16.11.2020-21.11.2020 |  |
| 2.8 | Тематический контроль:  «Теоретический и практический уровень  профессиональных компетенций  педагогов в предоставлении качественного  дошкольного образования   воспитанникам».  1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом.  2. Анализ системы работы по предоставлению качественного дошкольного образования воспитанникам | Старший воспитатель | в течение месяца |  |
| 2.9 | Открытый просмотр НОД по речевому развитию в подготовительной к школе группе «Про сказку» | Е.Я. Бауэр | 19.11.2020 |  |
| 2.10 | Организация экскурсии в школу в дни школьных каникул | Педагоги подготовительных к школе групп | в соответствии с планом по преемственности |  |
| 1. **Работа с родителями** | | | | |
| 3.1 | Регистрация заявлений родителей на предоставление муниципальной услуги | Заведующий  Н.В. Тебехова  Старший воспитатель | в течение месяца |  |
| 3.2 | Консультация для родителей подготовительной к школе группы на тему: «Как готовить ребенка к школе» | Педагоги подготовительных к школе групп | в течение месяца |  |
| 3.3 | Консультации по запросам родителей | Воспитатели возрастных  групп | в течение месяца |  |
| 3.4 | Консультация для родителей «Учимся вместе – не стоим на месте» | Е.А. Белозерцева | 11.11.2020 |  |
| 3.5 | Оформление информационных стендов для родителей: профилактика ГРИППА | Воспитатели возрастных  групп | в течение месяца |  |
| 3.6 | Консультация для родителей подготовительной к школе группы на тему: «Как готовить ребенка к школе» | Е.Я. Бауэр  Е.А. Белозерцева | до 30.11.2019 |  |
| 3.7 | Конкурс, посвященный Дню матери | О.Н. Корнилова | 16.11.2020-20.11.2020 |  |
| 3.8 | Семинар-практикум для родителей «Учим ребёнка пересказывать короткие рассказы» | Л.А. Мусихина | 18.11.2020 |  |
| 3.9 | Консультация для родителей «Режим дня и его значение в жизни ребенка» | В.Н. Андреевская | 25.11.2020 |  |
| 3.10 | Мероприятия в рамках реализации плана по родительскому просвещению | Заведующая  Н.В. Тебехова  старший воспитатель, педагоги | в течение месяца |  |
| 1. **Административно – хозяйственная работа** | | | | |
| 4.1 | Подготовка ПФХД на 2020 г. | Заведующий  Н.В. Тебехова  Главный бухгалтер | в течение месяца |  |
| 4.2 | Работа в автоматизированных системах, реализующих госуд. и муниципальные услуги АИС «Е-Услуги. Образование» | Заведующий  Н.В. Тебехова | в течение месяца |  |
| 4.3 | Работа в автоматизированных системах http://bus.gov.ru/, http://zakupki.gov.ru/ | Заведующий  Н.В. Тебехова | в течение месяца |  |
| 4.4 | Подготовка ПФХД на 2020 г. | Заведующий  Н.В. Тебехова  Главный бухгалтер | в течение месяца |  |
| 4.5 | Работа в автоматизированных системах, реализующих госуд. и муниципальные услуги АИС «Е-Услуги. Образование» | Заведующий  Н.В. Тебехова | в течение месяца |  |
| 4.7. | Работа по привлечению дополнительных денежных средств | Администрация ДОУ | в течение месяца |  |