

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
МАДОУ № 60 «Дюймовочка»
 Ю.В.Хрулева
Протокол № 4 от 31.05.2022

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ № 60
«Дюймовочка»
 Н.В.Тебехова
Приказ № _____ от 31.05.2022



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

для работников лагеря с дневным пребыванием при муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 60 «Дюймовочка»

1. Общие положения

Правила внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием детей при МАДОУ №60 №Дюймовочка» (далее лагерь) – локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием в лагерь работников

2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников МАДОУ №60 №Дюймовочка».

2.2. При назначении на должность, работник лагеря предоставляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3. К работе в лагере могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинские работники).

3. Прием в лагерь детей

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте 6.6 до 15 лет.

3.2. При самостоятельном наборе образовательным учреждением детей в лагерь родители предоставляют:

- заявление;
- при необходимости, для предоставления льгот по оплате питания документы, подтверждающие статус семьи, право на определенный вид путевки (копии удостоверений, справку с места работы родителей о регистрации в фонде социального страхования и другие);
- родительский взнос ;
- гигиенические принадлежности.

3.3. При выполнении муниципального задания по организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с Постановлением Администрации СГО от 07.03.2019 №404 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет детей в целях направления их в организации отдыха и оздоровления, ведению такого учета и выдаче путевок»