

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по художественно – эстетическому развитию воспитанников № 60 «Дюймовочка»

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МАДОУ № 60  
«Дюймовочка»  
 Н.В. Тебехова  
Приказ 39 - ОД  
от «31» мая 2021 г.



**ПРОГРАММА  
ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
муниципального автономного дошкольного  
учреждения «Детский сад общеразвивающего  
вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по художественно-эстетическому  
развитию воспитанников № 60 «Дюймовочка»**

п. Бобровский  
2021 г.

| № п/п | Направления мониторинга   | Предмет мониторинга   | Индикаторы   | Периодичность   | Ответственные   | Коллегиальный орган           | Итоговая статистика                              |
|-------|---|---|--|-----------------|---|-------------------------------|--|
| 1     | Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности | 1.Требования к зданию и участку ДОО                         | Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей (законных представителей), дети которых посещают дошкольную образовательную организацию. Отсутствие нарушений. | 1 раза в год    | Заведующий, завхоз, ответственные за ТБ, ОТ, пожарную безопасность и ГО, ЧС | Общее собрание работников ДОО | Аналитическая справка                            |
|       |   | 2.Требования к водоснабжению и канализации                  |  | 1 раза в год    |   |                               |  |
|       |   | 3.Требования к набору и площадям ДОО, оборудованию          |  | 1 раза в год    |   |                               |  |
|       |   | 4.Требования к искусственному и естественному освещению     |  | 1 раза в год    |   |                               |  |
|       |   | 5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений |  | в течение года  |   |                               |  |
|       |   | 6.Требования пожарной безопасности                          |  | 1 раз в квартал |   |                               |  |
|       |   | 7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников       | - соответствие состояния территории, здания;<br>- наличие оснащенности помещений в соответствии с СанПин   | 2 раза в год    |   |                               |  |
|       |   |   | - наличие специалистов (медработник, инструктор по физкультуре, педагог-психолог, учитель-логопед)   | 1 раз в год     |   |                               |  |
|       |   |   | - сформированность культуры здоровья педагогического коллектива  | 1 раз в год     |   |                               |  |
|       |   |   | - наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования  | 1 раз в год     |   |                               |  |
| 2     | Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников   | Анализ заболеваемости                                       | Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников.  | ежемесячно      | Заведующий, медицинская сестра  | Общее собрание работников ДОО | Показатели заболеваемости, аналитические справки |
|       |   | Организация оздоровления воспитанников ДОО                  | Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе   |                 | Старший воспитатель   | Педагогический совет          |  |
|       |   |   | Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни   |                 |   |                               |  |
|       |   |   | Индекс здоровья  |                 |   |                               |  |

|   |   |   |  |                 |                                |                               |                                       |
|---|---|---|--|-----------------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|
|   |   | Анализ физического развития воспитанников   | Повышение уровня физического развития воспитанников  | 2 раза в год    | Старшая медсестра, Воспитатели |                               | % высокого, среднего и низкого уровня |
|   |   | Анализ организации питания воспитанников  | Выполнение норм питания на одного ребенка  | 1 раз в 10 дней | Заведующий, медицинская сестра | Общее собрание работников ДОО | Справка                               |
| 3 | Соответствие материально-технических условий для реализации ООП/АООП ДО ДОО | - Материально-техническая база (МТБ) дошкольной образовательной организации   | Соответствие МТБ современным требованиям   | 2 раза в год    | Заведующий, завхоз             | Общее собрание работников ДОО | Аналитическая справка                 |
|   |   | - Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) ДОО   | Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП/АООП ДО ДОО  | 1 раз в год     | Старший воспитатель            | Педагогический совет          |                                       |
|   |   | - Оснащение воспитательно-образовательной деятельности<br>- Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики<br>- Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции<br>- Использование ИКТ технологий в образовательной деятельности<br>- Учебно-методический комплект | - % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников;<br>- % оснащенности методическим материалом;<br>- наличие разнообразных игр и игрушек;<br>- использование образовательных технологий деятельностного типа<br>- % соответствия примерного перечня детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе;<br>- % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе<br>- % наличия оборудования для познавательно- исследовательской деятельности в группе;<br>- % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе;<br>- % наличия оборудования для организации музыкально-художественной, коммуникативной деятельности в группе<br>Наличие ТСО в ДОО<br>Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОО | 1 раз в год     | Старший воспитатель            | Педагогический совет          |                                       |

|    |  |   |  |             |                     |                      |  |
|----|--|---|--|-------------|---------------------|----------------------|--|
| 4. | Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП/АООП ДО ДОО | <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;</li> <li>- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;</li> <li>- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;</li> <li>- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО ДОО, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;</li> <li>- оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО ДОО семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности;</li> <li>- оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие</li> </ul> | Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОО | 1 раз в год | Старший воспитатель | Педагогический совет | Аналитическая справка на конец учебного года |
|----|--|---|--|-------------|---------------------|----------------------|--|

|    |   |  |   |                          |   |                      |  |
|----|---|--|---|--------------------------|---|----------------------|--|
|    |   | мероприятия, режим дня и т.п.  |   |                          |   |                      |  |
| 5. | Готовность к дальнейшему обучению                                   | Диагностика целевых показателей  | - % готовности к школьному обучению   | 1 раз в год              | Воспитатели подготовительных к школе групп, учителя- логопеды | Педагогический совет | % готовности                                 |
|    |   |  | - % освоения ООП/АООП ДО ДОО  | 2 раза в год             |   |                      | % уровня освоения ООП/АООП ДО ДОО            |
| 6. | Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей | Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей | - Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников   | 2 раза в год             | Старший воспитатель, педагоги ДОО                             | Педагогический совет | % детей, участников конкурсов                |
| 7. | Уровень профессиональной компетентности кадров.                     | - Укомплектованность кадрами   | % укомплектованности квалифицированными кадрами   | 1 раз в год (апрель-май) | Заведующий, старший воспитатель                               | Педагогический совет | % выполнения плана                           |
|    |   | - Прохождение КПК  | - Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольной организации                     | 1 раз в год (апрель-май) | Заведующий, старший воспитатель                               | Педагогический совет | % педагогов с высшей и первой кв. категорией |
|    |   | - Аттестация педагогических кадров   | - Удельный вес численности педагогических работников дошкольной образовательной организации, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольной образовательной организации |                          |   |                      |  |
| 8. | Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДОО   | - Выполнение муниципального задания  | - Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования;<br>- Наличие и актуальное наполнение сайта  | ежеквартально            | Заведующий  | Педагогический совет | Отчет о выполнении                           |
|    |   | - Опрос родителей (законных представителей)                                |   | 2 раза в год             | Старший воспитатель   |                      | Аналитическая справка                        |
|    |   | - Взаимодействие с родителями (законными представителями)                  |   | в течение года           | Старший воспитатель   |                      | План мероприятий                             |
|    |   | - Информационная открытость  |   | ежемесячно               | Старший воспитатель   |                      | Акт самообследования                         |