

- испытывают радость от добывания знаний, умственного труда.

1.6. Целью работы с одаренными воспитанниками является создание комплекса условий и средств, направленных на совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей в условиях ДОО, а также создание благоприятных условий для реализации имеющегося потенциала детей путем объединения усилий педагогов, родителей, руководителей ДОО.

1.7. Для достижения цели поставлены следующие задачи:

- выявление одаренных детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности воспитанников;
- составление индивидуальных маршрутов одаренных воспитанников и (или) микропрограмм поддержки;
- работа воспитателей по индивидуальным маршрутам и (или) микропрограмма поддержки;
- использование на занятиях дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в образовательной и свободной деятельности детей;
- организация разнообразных видов самостоятельной деятельности детей;
- поощрение воспитанников и педагогов за достигнутые результаты.

1.8. Работа с одаренными детьми проводится согласно индивидуальным маршрутам и (или) микропрограммам поддержки, планам на текущий учебный год.

1.9. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

2. Принципы работы с одаренными детьми и участники её реализации

2.1. В основу работы с одаренными воспитанниками входят следующие принципы:

- принцип расширения образовательного пространства;
- принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- принцип развивающего обучения;
- принцип опережающего обучения;
- принцип комфортности в любой деятельности;
- принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей воспитанников;
- принцип добровольности;
- принцип создания ситуации успеха и уверенности.

2.2. Участниками реализации данного Положения являются:

- администрация ДОО (заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель);
- воспитатели;
- специалисты (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре);
- воспитанники;
- родители (законные представители) воспитанников.

2.3. Формы проведения мониторинга реализации данного Положения:

- конкурсы, выставки, викторины, турниры, интеллектуальные марафоны и т.д. (в соответствии с планом работы);
- проектная деятельность воспитанников, совместно с воспитателями и родителями (законными представителями);
- тематический контроль (в соответствии с годовым планом работы ДОО).

2.4. Формы мониторинга работы с одаренными детьми в ДОО:

Формы	Периодичность
Конкурсы, выставки, викторины, турниры, интеллектуальные марафоны и т.д.	По годовому плану
Проектная деятельность воспитанников совместно с воспитателями и родителями (законными представителями)	По годовому плану
Тематический контроль	По годовому плану

3. Основные направления работы ДОО по выявлению, поддержке и сопровождению одарённых воспитанников

3.1. Создание комплекса диагностических процедур и методов, направленных на раннее выявление и отслеживание развития одаренных воспитанников:

- создание условий для выявления одаренных воспитанников через непрерывную систему конкурсных мероприятий для воспитанников разного возраста;
- создание информационных данных по одаренным воспитанникам;
- мониторинг динамики продвижения одаренного ребенка в социуме.

3.2. Интеграция различных субъектов образовательной деятельности в рамках системы образования в ДОО для работы с одаренными воспитанниками:

- организация конкурсов, олимпиад, выставок и др. между дошкольными образовательными организациями;
- создание профессионального сообщества педагогов, работающих с одаренными воспитанниками;
- участие в районных конференциях по проблеме работы с одаренными воспитанниками;
- активное использование Интернет-технологий в организации работы с одаренными воспитанниками;
- развитие проектной деятельности воспитанников;
- подготовке материалов для сайта ДОО;
- привлечение родительской общественности к работе с одаренными детьми.

3.3. Непрерывное социально-педагогическое сопровождение одарённых воспитанников:

- проведение конкурсов профессионального мастерства педагогов, работающих с одарёнными воспитанниками;
- создание условий для проявления способностей, одарённости, таланта (детских объединений, форм массовой работы и др.).

3.4. Повышение квалификации педагогических кадров в сфере работы с одаренными воспитанниками:

- организация мастер-классов;
- тематических семинаров и других форм по распространению опыта сопровождения развития одаренного ребенка.

3.5. Помощь одаренным детям в самореализации их творческой направленности:

- создание для воспитанников ситуации успеха и уверенности через индивидуальное образование;
- организация в ДОО дополнительных образовательных программ;
- организация проектной деятельности с воспитанниками;
- организация и участие воспитанников в конкурсах, мероприятиях.

3.6. Работа с родителями (законными представителями) одаренных детей:

- совместная практическая деятельность одаренного ребенка и родителей (законных представителей);
- поддержка и поощрение родителей (законных представителей) одаренных детей в ДОО.

3.7. Психолого-педагогическое сопровождение одаренных воспитанников:

- педагогические консультации для родителей (законных представителей) и педагогов;
- помощь педагогам в разработке индивидуальных учебных планов (индивидуальных образовательных маршрутов) и (или) микропрограмм поддержки для одаренных воспитанников;
- проведение для одаренных воспитанников мероприятий, направленных на развитие их личности, социально-психологическую адаптацию.

3.8. Система оценивания результатов работы с одаренными детьми с помощью мониторинга:

- тематические конкурсы, выставки;
- проведение сравнительного анализа результатов участия одаренных воспитанников в конкурсах.

3.9. Система стимулирования воспитанников и педагогических сотрудников, работающих с одаренными детьми:

- для педагогов: награждение денежными премиями, благодарностями, грамотами, участие в творческих конкурсах профессионального мастерства, размещением информации об успехах и достижениях воспитанников на официальном сайте ДОО и отдела образования;
- для одаренных детей: награждение благодарственными письмами, почетным грамотами, награждение подарками, размещением фотографий на стенде внутри ДОО, обеспечение участия в конкурсах, соревнованиях различного уровня, размещение информации об успехах и достижениях на сайте ДОО.

3.10. Привлечение социальных партнеров к поддержке одаренных детей:

- беседы с родительской общественностью;
- беседы с руководством различных предприятий города (населенных пунктов), индивидуальных предприятий.

4. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными воспитанниками

4.1. Работа с одаренными воспитанниками начинается с 1 сентября текущего учебного года и заканчивается вместе с окончанием образовательной деятельности в ДОО.

4.2. Формы работы с одаренными воспитанниками:

- конкурсы - выставки детского творчества разной тематики;
- музыкальные шоу;
- спортивные соревнования;
- викторины, интеллектуальные игры и др.

4.3. В функциональные обязанности заведующего ДОО входит:

- планирование в годовом плане работы ДОО отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением воспитанниками в образовательной деятельности;
- материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными воспитанниками.

4.4. Функции заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе:

- регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с отбором и планирование в годовом плане работы ДОО мероприятий по работе с одаренными

детьми и осуществление контроля его выполнения участниками образовательной деятельности;

- регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанные с реализацией данного Положения организация и проведение семинаров по работе с одарёнными детьми;
- подбор диагностических материалов по выявлению одаренных воспитанников;
- помощь в разработке индивидуальных маршрутов и (или) микропрограмм поддержки для одарённых детей;
- сбор информационных данных по одарённым детям;
- оформление нормативной документации;
- планирование, участие в организации смотров конкурсов, выставок, турниров, интеллектуальных марафонов и т. п.

4.5. Функции старшего воспитателя:

- планирование в годовом плане работы ДОО отдельных мероприятий по работе с одаренными воспитанниками и осуществление контроля его выполнения участниками образовательной деятельности;
- регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с реализацией данного Положения;
- руководство подготовкой творческих отчетов педагогов, работающих с одаренными воспитанниками;
- организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными воспитанниками;
- координация действий педагогов, работающих с одарёнными детьми;
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ и (или) микропрограмм поддержки для одарённых воспитанников;
- сбор информационных данных по одарённым детям;
- подбор диагностических материалов для выявления одарённых воспитанников;
- сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме;
- подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными воспитанниками;
- определение критериев эффективности работы;

4.6. Функции педагогов:

- выявление одаренных детей;
- планирование работы с учетом вида одаренности ребенка;
- поощрение участия одаренных детей в конкурсах, выставках, соревнованиях разного уровня;
- предоставление необходимой информации заведующему, старшему воспитателю;
- консультирование родителей одаренных детей.
- выявление одаренных воспитанников:
- мониторинг развития одаренных воспитанников производится через анализ результативности участия в мероприятиях (конкурсах, спортивных соревнованиях и т.д.), наблюдение за воспитанниками в образовательной деятельности;
- организация индивидуальной работы с одаренными воспитанниками.

4.7. Функции узких специалистов:

- выявление одаренных детей;
- организация индивидуальной работы с одаренными воспитанниками;
- планирование работы с учетом реализации способностей одаренными воспитанниками;
- предоставление необходимой информации заведующему, ответственному за работу с одаренными воспитанниками.

5. Направления работы с одарёнными воспитанниками в ДОО

5.1. Работа с воспитанниками:

- работа с одарёнными воспитанниками проводится в форме дополнительных занятий, индивидуальной работы, участия в конкурсах, концертах, выставках, праздниках, создания продуктов детского творчества, викторин, спортивных соревнований;
- работа с воспитанниками, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и развивающих технологии, использование исследовательского и проектного метода, нетрадиционных техник, творческих заданий.

5.2. Работа с кадрами:

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми, все педагоги работают по данному направлению в рамках распространения педагогического опыта;
- работа проводится в форме методических мероприятий: фронтальных (педсоветов, семинаров), групповых (коллективных просмотров, работы в микрогруппах), индивидуальных (творческих отчетов, консультаций).

5.3. Работа с родителями (законными представителями):

- работа с родителями (законными представителями) одарённых воспитанников проводится в форме консультаций, бесед, отчётных мероприятий, наглядной информации по данному направлению, анкетирования, совместного участия в конкурсах;
- за данное направление ответственность несут заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, педагоги ДОО.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о работе с одаренными воспитанниками в ДОО является локальным, нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОО.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.